



**ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ПО ГОРИТЕ-СОФИЯ**  
**РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПО ГОРИТЕ гр. Смолян**  
4700 гр. Смолян, ул. "Първи май" № 2, БУЛСТАТ 000615424  
тел. 0301/67520, факс 63078, e-mail [rugsmolian@iag.bg](mailto:rugsmolian@iag.bg)

## З А П О В Е Д

№ РДГ-СМ-3-110  
гр.Смолян, 01.03.2016г.

На основание чл.5, ал.1, т.1 от Устройствения правилник на регионалните дирекции по горите, **Заповед № 336/22.02.2016г. на ИАГ гр.София, изменена и допълнена със Заповед № 351/23.02.2016г. на ИАГ гр.София, относно реда за регистриране на мобилни устройства за издаване на превозни билети, с оперативна система „Андроид“ и работещо със СИМ-карта**

### Н А Р Е Ж Д А М:

1.Отговорно лице за регистриране на мобилни устройства за издаване на превозни билети, с оперативна система „Андроид“ и работещо със СИМ-карта („мобилните устройства“), регламентирани с Заповед № 336/22.02.2016г. на ИАГ гр.София, изменена и допълнена със Заповед № 351/23.02.2016г. на ИАГ гр.София да бъде Главния специалист „Системен администратор“ при РДГ Смолян, а в случай на отсъствие, заместващият го по заповед за отпуск.

2.Регистрирането на мобилните устройства да се извършва в срок до 3 дни от подаване на заявление по образец – Приложение № 8 от Заповед № 336/22.02.2016г. на ИАГ гр.София, изменена и допълнена със Заповед № 351/23.02.2016г. на ИАГ гр.София от правоимащите лица по т.7.Б от Заповед № 336/22.02.2016г. на ИАГ гр.София, изменена и допълнена със Заповед № 351/23.02.2016г. на ИАГ гр.София, съдържащо трите имена на лицето и номера на СИМ-картата, с която ще работи мобилното устройство. Ведно с регистрирането отговорното лице инсталира и софтуер.

3.Когато се заявят за регистриране мобилни устройства, използвани от ДГС/ДЛС и националните паркове към МОСВ, ведно с мобилните устройства се предоставя списък с мобилните номера на СИМ-картите, име и фамилия на служителите, на които са предоставени. Срок за регистрирането им е до 3 дни от подаване на искането за регистрация.

4.Преди регистриране на мобилните устройства отговорното лице проверява в информационната система на ИАГ гр.София за наличие на вече регистрирано мобилно устройство на името на лицето подало искането/заявлението за регистрация. Всеки потребител на информационната система на ИАГ гр.София има право да използва само едно регистрирано мобилно устройство.

5.След регистриране (регистриране и инсталиране на софтуер) мобилните устройства се предават на потребителя с приемателно – предавателен протокол.

6.Отписването на мобилните устройства се извършва от отговорното лице по регистриране, при внесено писмено заявление от потребителят в деня на заявлението.

Заповедта да се публикува на интернет страницата на РДГ – Смолян и да се постави на информационното табло.

Настоящата заповед да се връчи срещу подпис на длъжностните лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнението на Заповедта **ВЪЗЛАГАМ** на инж.Сашка Иванова – Зам.директор на РДГ – Смолян.

