



ЗАПОВЕД
№РД05-.....22.....
гр.Смолян,13.01..2020 г.

На основание чл.5, ал.1, т.1 от Устройствения правилник на регионалните дирекции по горите, Заповед № 378/25.04.2013г. на Изпълнителния директор на ИАГ-София, относно реда и начина предоставяне и отчитане на превозни билети за транспортиране на гъби, горски плодове, ароматни и лечебни растения(извън списъка на лечебните растения по Закона за лечебните растения) или части от тях, когато са предмет на стопанска дейност.

НАРЕЖДАМ:

I. Следния ред за разглеждане на постъпили заявления за предоставяне на хартиени превозни билети за транспортиране на гъби, горски плодове, ароматни и лечебни растения(извън списъка на лечебните растения по Закона за лечебните растения) или части от тях:

1. В деня на постъпване на заявлението деловодителят предоставя същото на мл.експерт „Ловно и рибно стопанство“, а при отсъствието му на гл.експерт „Контрол по опазване на горските територии“ за проверка за наличие на утвърден горскостопански план, в който е предвиден добив на НГП, а за лицата по т.VII-3 от Заповед № 378/25.04.2013г. и документ за собственост на горската територия или за упълномощаване от собственика на горската територия. **Проверката се извършва в пет дневен срок от получаване на заявлението.** Резултата от проверката се отразява в заявлението.

2. След вземане на положително становище от страна на лицата по т.1, същите предават заявлението на финансовия контрольор, а при отсъствие на счетоводителя за изготвяне на предавателно-приемателен протокол и предоставя закупените превозни билети на правоимащите лица. **Предоставянето на превозните билети се извършва всеки вторник и петък от седмицата.** Предавателно-приемателния протокол се съхранява при финансовия контрольор. В случай на отрицателно становище се уведомява заявителя за констатираните пропуски касаещи предоставянето на превозните билети.

II. Следния ред за разглеждане при постъпване на опис за издадените превозни билети за транспортиране на гъби, горски плодове, ароматни и лечебни растения(извън списъка на лечебните растения по Закона за лечебните растения) или части от тях, заедно с приложени към него „КОПИЕ 2“ на превозните билети.

1. В деня на постъпване на опис деловодителят предоставя същия ведно с приложените документи към него на мл.експерт „Ловно и рибно стопанство“, а при отсъствието му на гл.експерт „Контрол по опазване на горските територии“ за изразяване на становище. Служителят разглежда материалите по горната точка и отразява в графа проверил срещу подпис, длъжност, име, фамилия, дата, установени или неустановени нарушения.

2. След приключване и вземане на становище от страна на експерта, той предава опис ведно с приложените документи към него на финансовия контрольор, а при отсъствие на счетоводител, като същия го прилага към преписката.

3. В случай, че бъдат установени пропуски и/или нарушения по нормативната уредба, се докладва писмено на Директора на РДГ-Смолян с предложение за предприемане на мерки за отстраняване на констатираните нарушения.

Отменям заповед №113/16.05.2013г. и Заповед №163/22.07.2013г.

Приложение: Заповед № 378/25.04.2013г. на Изпълнителния директор на ИАГ-София.

Заповедта да се публикува на интернет страницата на РДГ-Смолян и да се постави на информационното табло.

Настоящата заповед да се връчи срещу подпис на длъжностните лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнението на Заповедта **ВЪЗЛАГАМ** на инж.С.Иванова -Зам.директор на РДГ-Смолян.



ДИРЕКТОР:.....
/ инж.В.Фурлански /

ЗАЯВЛЕНИЕ

ЗА ЗАКУПУВАНЕ НА ПРЕВОЗНИ БИЛЕТИ

**ЗА ТРАНСПОРТИРАНЕ НА ГЪБИ, ГОРСКИ ПЛОДОВЕ, АРОМАТНИ И ЛЕЧЕБНИ
РАСТЕНИЯ(ИЗВЪН СИСЪКА НА ЛЕЧЕБНИТЕ РАСТЕНИЯ ПО ЗАКОНА ЗА
ЛЕЧЕБНИТЕ РАСТЕНИЯ) ИЛИ ЧАСТИ ОТ ТЯХ**

От.....
с притежаващ л.п./к. серия№.....издаден/а на.....год. от
МВР-.....
постоянен адрес.....
лиценз №...../....., телефон за връзка:.....
Представител на/упълномощен от
по утвърден горскостопански план отгод.
със Заповед №/.....година, в който е предвидено добив на недървестни
горски продукти (НГП).
НГП ще се добиват от имот № землище
/попълва се за НГП, които ще се добиват от гори на физически лица/

Господин Директор ,

Желая да закупя(бр.кочани) за транспортиране на гъби, горски
плодове, ароматни и лечебни растения(извън сисъка на лечебните растения по Закона
за лечебните растения) или части от тях от горски територии собственост на
.....в териториалния обхват

/държавна, общинска, на юридически или физически лица/
на РДГ-Смолян, изготвени по образец съгласно т. II, от Заповед № 378/25.04.2013г. на
Изпълнителния директор на ИАГ-София, срещу задължението да ги заплатя.

Запознат съм с разпореденията на Заповед № 378/25.04.2013г. на
Изпълнителния директор на ИАГ-София, и че нося административна отговорност по
чл.257 ал.1 т.1 от ЗГ за не изпълнение на заповедта.

Прилагам: 1.Документ за собственост за имот №

2.Пълномощно от собственик или наследник на горската територия.

*Съгласен/на съм „Регионална дирекция по горите – гр. Смолян“ да събира, съхранява и
обработва личните ми данни, които предоставям, съгласно изискванията на Закона за защита на
личните данни. Запознат/а съм с целта и средствата на обработка на личните ми данни, доброволния
характер на предоставянето на данните, правото на достъп и на коригиране на събраните данни.*

Гр.....

Дата.....г.

ЗАЯВИТЕЛ:.....
/подпис/

1. Получаване на заявлението от мл. експерт Ловно и рибно стопанство в РДГ.

Становище:

.....
Подпис:.....

2. Получаване на заявлението от финансов контролър.

Становище:

.....
Подпис:.....