



РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПО ГОРИТЕ
4700 гр.Смолян, ул. "Първи май" № 2
тел. 0301/6-75-20, факс 0301/6-30-78

ОБЯВЛЕНИЕ

Регионална дирекция по горите град Смолян, на основание чл. 10а, ал.2 от Закона за държавния служител, чл. 14 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и Заповед № РД05-363 / 20.10.2025 г. на Директора на Регионална дирекция по горите – Смолян, обявява конкурс за експертна длъжност:

„МЛАДШИ ЕКСПЕРТ”

Брой работни места, за които се обявява конкурса - **1 щатна бройка „Младши експерт”** в Дирекция „Горско стопанство” на РДГ – Смолян.

1. Минималните и специфични изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:

- Да има придобито висше образование с образователна степен – бакалавър, специалност – висше лесовъдско образование, съгласно т. 5 от §1 от допълнителните разпоредби на Закона за горите;
- Ранг – V младши;
- Не се изисква професионален опит;

2. Начин за провеждане на конкурса: решаване на тест и интервю.

3. Необходими документи, място и срок за подаването им:

3.1. Необходими документи:

- Заявление за участие по образец - Приложение № 3 към чл.17, ал.2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители.
- Декларация по чл.17, ал.3, т.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност.;
- Копие от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, поддържан от Министерството на образованието и науката, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага.
- Копие от документите, които удостоверяват продължителността на професионалния опит /ако има такива/.
- Автобиография европейски формат – CV.

3.2. Място и срок за подаване на документите:

Документите следва да бъдат представени лично или чрез пълномощник на деловодителя за завеждането им в деловодството на РДГ в 10 /десет/ дневен срок от публикуване на обявлението за конкурса в един сайт за търсене на работа, на информационното табло в сградата на Регионална дирекция по горите, град Смолян, ул.„Първи май” № 2, в регистъра по чл. 61, ал. 1 от Закона за администрацията и в сайта на

РДГ. Документите може да се подават и по електронен път на електронна поща rugsmolian@iag.bg, като в този случай заявлението и декларацията следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис. Подаването на документите се извършва всеки работен ден в посочения период от 8.30 до 17.00 часа.

Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по [чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България](#), се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

4.Общодостъпно място, за обявяване на списъците или други съобщения във връзка с конкурса:

Обявлението, списъците или други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на информационното табло в сградата на РДГ – Смолян, ул.„Първи май” № 2, ет.1 и в сроковете, цитирани в ЗДСл. и Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители.

5. Кратко описание на длъжността, съгласно длъжностната характеристика:

Младши експерт "Стопанисване и ползване" следи за законосъобразно, многофункционално и устойчиво стопанисване и ползване на горите на територията на РДГ - Смолян, като подпомага, контролира, координира, консултира и организира изпълнението на регионалните приоритети, програми и планове на развитие на горските територии в областта на горското стопанство. Стопанисване и ползване на горите. Контролира проектирането и изпълнението на горскостопански мероприятия в горите.

6. Размерът на индивидуалната основна месечна заплата за длъжността е от 1 077 лв./ 550,66 евро до 2600 лв./1 329,36 евро, като индивидуалният размер ще бъде определен с назначаването съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за държавния служител, Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация.

Образци на заявление за участие в конкурса и декларация по чл. 17, ал. 2 и 3 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители могат да се получат от Запирнка Халачева – гл. експерт „ЧР” в РДГ - Смолян.

При подаване на документите, на кандидатите ще се предоставя длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.