РЕГИОНАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПО ГОРИТЕ
4700 гр.Смолян, ул. ”Първи май” № 2
тел. 0301/6-75-20
електронна поща: rugsmolian@iag.bg

ОБЯВЛЕНИЕ

Регионална дирекция по горите град Смолян, **на основание чл. 10а, ал.2 от Закона за държавния служител, чл. 14 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и Заповед № РД05-440/02.11.2026 г. на Директора на Регионална дирекция по горите – Смолян, обявява конкурс за експертна длъжност:**

„ГОРСКИ ИНСПЕКТОР”

Брой работни места, за които се обявява конкурса - **1 щатна бройка** „Горски инспектор” в Дирекция „Горско стопанство” на РДГ – Смолян.

Длъжността „Горски инспектор” попада в обхвата на чл. 7а от Закона за държавния служител, като е определена с висок корупционен риск, съгласно заповед № РД05-334 от 27.08.2026 г. на директора на РДГ-Смолян.

Забележка: На основание § 20 от ПЗР на Закона за изменение и допълнение на Закона за държавния служител (ДВ, бр. 78 от 2026 г.) в настоящата процедура към момента не се провежда тест за почтеност до осигуряване на техническа обезпеченост за това, но не по-късно от 1 декември 2026 г.

1. **Минималните и специфични изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:**

- Да има навършени 18 години;
- Да има придобито висше образование с образователна степен – бакалавър, специалност – висше лесовъдско образование, съгласно т. 5 от §1 от допълнителните разпоредби на Закона за горите;
- Ранг – V младши;
- Професионален опит придобит в области за които се изисква лесовъдско образование – не се изисква;
- Да не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер, не е освободено от наказателна отговорност за извършено умишлено престъпление от общ характер с налагане на административно наказание по чл. 78а от Наказателния кодекс;
- Да притежава свидетелство за правоуправление на моторно превозно средство (МПС) - не по-ниска от категория "В";
- Да не страда от психически заболявания;
- През последните три години да не е настанявано принудително в лечебно заведение по глава пета, раздел II от Закона за здравето и не е лекувано за употреба на наркотични вещества;
- Срещу него не е образувано наказателно производство за умишлено престъпление от общ характер;
- През последните три години да не е нарушавало обществения ред три или повече пъти, за което са му налагани административни наказания;
- Спрямо кандидата през последните три години да не са налагани мерки за защита по Закона за защита от домашното насилие;
- Да не е с трайно намалена трудоспособност;
- Да отговарят на условията по чл.7, ал.1 и ал.2 от Закона за държавния служител.

2. Начин за провеждане на конкурса: решаване на писмен тест, който включва въпроси, свързани с професионалната област на длъжността, устройството и функционирането на администрацията и интервю.

3. **Необходими документи, място и срок за подаването им**:

3.1. Необходими документи:

3.1.1. Заявление за участие по образец - Приложение № 3 към чл.17, ал.2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители. За длъжността, определена като длъжност с висок корупционен риск, кандидатът следва да посочи в заявлението си персонален идентификационен номер (ПИН) от Портала за работа в държавната администрация, който се получава след регистрация в същия. Когато кандидатът разполага с валиден резултат от успешно издържан тест за почтеност, посочва и уникалния идентификационен номер (УИН) на резултата.

3.1.2. Декларация по чл.17, ал.3, т.1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност.;

3.1.3. Автобиография европейски формат – CV.

3.1.4. Копие от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, които се изискват за длъжността; ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, поддържан от Министерството на образованието и науката, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага.

3.1.5. Копие от документите, които удостоверяват продължителността на професионалния опит, ако има такива.

3.1.6. Медицинско свидетелство от лечебно заведение, удостоверяващо, че лицето:

а) не страда от психически разстройства;

б) през последните три години не е настанявано принудително в лечебно заведение по глава пета, раздел II от Закона за здравето и не е лекувано за употреба на наркотични вещества;

3.1.7. Документ от районния съд по местоживеене, удостоверяващ, че:

а) срещу лицето няма наложени мерки за защита по Закона за защита от домашното насилие;

б) лицето не е нарушавало обществения ред три или повече пъти, за което са му налагани административни наказания;

3.1.8. Копие от свидетелство за управление на моторно превозно средство;

3.1.9. Медицинско свидетелство.

Забележка: За участие в конкурса се допуска и кандидат, който не е получил документа по т. 3.1.6 , буква ”б” и т. 3.1.7, но представи декларация по образец (приложение № 11) от Наредба № 1 от 30.01.2012 г. за контрола и опазването на горските територии.

3.2. Място и срок за подаване на документите:

Документите следва да бъдат представени лично или чрез пълномощник на деловодителя за завеждането им в деловодството на РДГ или на електронна поща rugsmolian@iag.bg /подписани с електронен подпис/ в 10 /десет/ дневен срок от публикуване на обявлението за конкурса в един сайт за търсене на работа, на информационното табло в сградата на Регионална дирекция по горите, град Смолян, ул.„Първи май” № 2, в регистъра по чл. 61, ал. 1 от Закона за администрацията и в сайта на РДГ. Подаването на документите се извършва всеки работен ден в посочения период от 8.30 до 17.00 часа.

Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

4.Общодостъпно място, за обявяване на списъците или други съобщения във връзка с конкурса:

Обявлението, списъците или други съобщения във връзка с конкурса ще се обявяват на информационното табло в сградата на РДГ – Смолян, ул.„Първи май” № 2, ет.1 и в сроковете, цитирани в ЗДСл. и Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители.

5. Кратко описание на длъжността, съгласно длъжностната характеристика:

”Горски инспектор” контролира дейността по опазване на горските територии, горските, дивечовите и рибните ресурси в обектите за любителски риболов в териториалния обхват на дейност на РДГ, обхващаща действията по предотвратяване и разкриване на нарушения на разпоредбите на законите и подзаконовите нормативни актове. Установяване на административни нарушения, свързани с горските територии, горските и дивечовите ресурси и рибните ресурси в обектите за любителски риболов, както и санкциониране на техните извършители.

Уведомяване и подпомагане на органите на досъдебно производство при констатиране на престъпления, свързани с горските територии, горските и дивечовите ресурси и рибните ресурси в обектите за любителски риболов, както и разкриване на извършителите им.

6. Размерът на индивидуалната основна месечна заплата за длъжността е от 620,20 евро до 1494,00 евро, като индивидуалният размер ще бъде определен с назначаването съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за държавния служител и Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация в зависимост от професионалния опит на спечелилия конкурса кандидат.

Образци на заявление за участие в конкурса и декларация по чл. 17, ал. 2 и 3 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители могат да се получат от Запринка Халачева – гл. експерт „ЧР” в РДГ - Смолян.

При подаване на заявленията кандидатите лично или чрез пълномощника се уведомяват от служителите, които са определени да приемат документите, за пречките за назначаване, посочени в чл. 7, ал. 2 от ЗДСл и в други нормативни актове. На кандидатите се предоставя длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.